

AKADEMIA  
WOJSK LĄDOWYCH  
imienia generała Tadeusza Kościuszki

**„WYCIĄG”**  
**ROZKAZU Nr 152/2020**  
**REKTORA - KOMENDANTA**  
**z dnia 05.10.2020 r.**  
**w sprawie wdrożenia**  
**w AKADEMII WOJSK LĄDOWYCH**  
**imienia generała Tadeusza Kościuszki**  
**„Procedur postępowania dotyczących profilaktyki w związku z COVID-19**  
**w zakresie działalności dydaktycznej Uczelni”**

§ 1

Działając na podstawie § 13 ust. 6 pkt 2 i ust. 7 pkt 5 i 6 Statutu Akademii Wojsk Lądowych oraz § 1 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 r w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz. U. z 2018 r. poz. 290), w związku z wydaniem „Wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego Wojska Polskiego z dnia 13 maja 2020 r. w sprawie określenia minimalnych wymagań sanitarnohigienicznych jakie powinny zostać spełnione przez jednostki szkolnictwa wojskowego prowadzące szkolenia w formie stacjonarnej lub zdalno-stacjonarnej w warunkach stanu epidemii”, z dniem 01.10. 2020 r. wprowadzam do użytku aktualizację „Procedury postępowania dotyczące profilaktyki w związku z COVID-19 w zakresie działalności dydaktycznej Uczelni”.

Nadzór nad wykonaniem rozkazu i zapoznaniem z jego treścią podległych żołnierzy zawodowych, podchorążych, słuchaczy i pracowników RON powierzam Kierownikom Jednostek Organizacyjnych.

W codziennej działalności służbowej nakazuję kierować się zasadami ujętymi w niniejszych procedurach, przestrzegając zasad profilaktyki zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 wśród członków społeczności Akademii.

§ 2

W związku z § 1 rozkazuję:

**6. Podchorążym, słuchaczom i studentom cywilnym:**

- 1) Nakazuję częste mycie rąk, w prawidłowy sposób, zgodnie z instrukcją mycia rąk. Po umyciu rąk dezynfekować je środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
- 2) Nosić osłonę nosa i ust (maseczka, ewentualnie przyłbica) podczas wykonywania obowiązków służbowych z zachowaniem przyjętego w AWL podziału na wydzielone strefy.
- 3) Zachować bezpieczną odległość między osobami (min.1,5 m).

- 4) Nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
- 5) Zakazuję przychodzenia na zajęcia z objawami infekcji. W przypadku zaobserwowania przez uczestnika zajęć objawów infekcji w czasie zajęć, należy zgłosić ten fakt prowadzącemu zajęcia oraz w przypadku żołnierzy bezpośrednio przełożonemu. Studenci cywilni udają się do domu (preferowany sposób – transport indywidualny) i zgłaszają objawy do lekarza rodzinnego lub Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej. Słuchacze wojskowi udają się do miejsca zakwaterowania, gdzie zostaje im wyznaczone miejsce czasowej izolacji, poprzez przełożonego zgłaszają objawy do Sekcji Służby Zdrowia, dalsze postępowanie ustalane jest na podstawie kontaktu z WOMP Wrocław.
- 6) Zakazuję powrotu na teren AWL z objawami infekcji ze zwolnień, przepustek, urlopów.
- 7) W przypadku wystąpienia objawów infekcji u podchorążego przebywającego na terenie AWL, zgłosić ten fakt swojemu bezpośredniemu przełożonemu.

### § 3

Rozkaz wchodzi w życie z dniem podpisania. Jednocześnie z dniem 01.10.2020 r. traci moc rozkaz nr 97/2020 Rektora – Komendanta z dnia 10.06.2020 r. w sprawie wdrożenia w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki „*Procedur postępowania dotyczących profilaktyki w związku z COVID-19 w zakresie działalności dydaktycznej Uczelni*”.

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – „Procedury postępowania dotyczące profilaktyki w związku z COVID-19 w zakresie działalności dydaktycznej Uczelni” – „WYCIĄG”.

Załącznik nr 3 – „Zasady przebywania w salach wykładowych AWL” .

**REKTOR – KOMENDANT**  
**O/Z**  
**gen. bryg. dr hab. inż. Dariusz SKORUPKA**

**AKADEMIA WOJSK LĄDOWYCH**  
**imienia generała Tadeusza Kościuszki**

---

---

**Z A T W I E R D Z A M**

**O/Z**

**gen. bryg. dr hab. inż. Dariusz SKORUPKA**



**PROCEDURY POSTĘPOWANIA**  
**DOTYCZĄCE PROFILAKTYKI W ZWIĄZKU**  
**Z COVID-19**  
**W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI DYDAKTYCZNEJ**  
**UCZELNI**

**OPRACOWAŁ**

Kanclerz AWL

**O/Z**

cz. p. o. ppłk dr inż. Maciej SZUKALSKI

---

---

**WROCLAW 2020**

*Niniejsze Procedury zostały opracowane na podstawie „Wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego Wojska Polskiego” z dnia 13 maja 2020 r. w sprawie określenia minimalnych wymagań sanitarnohigienicznych jakie powinny zostać spełnione przez jednostki szkolnictwa wojskowego prowadzące szkolenia w formie stacjonarnej lub zdalno-stacjonarnej w warunkach stanu epidemii oraz zaktualizowane na podstawie Wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego Wojska Polskiego” z dnia 17 września 2020 r. w sprawie zasad realizacji osłony przeciwepidemicznej dla pododdziałów Sił Zbrojnych RP wyjeżdżających poza granice państwa na ćwiczenia oraz szkolenia. Procedury uzgodniono z WOMP Wrocław.*

# PROCEDURY POSTĘPOWANIA W ZAKRESIE PROFILAKTYKI COVID-19 „WYCIĄG”

## III. Zapewnienie bezpieczeństwa zakwaterowania dla osób szkolonych

1. Wentylowanie grawitacyjnie lub mechanicznie rejonów zakwaterowania.
2. Zapewnienie dostępu do urządzeń sanitarno-higienicznych (umywalki, natryski, toalety).
3. W miarę możliwości kwaterunkowych zapewnić rozmieszczenie łóżek w pokojach wieloosobowych w odległości min. 1 m.
4. Zapewnienie płynów do dezynfekcji rąk w rejonach zakwaterowania:
  - w przypadku budynków, w których znajdują się sanitariaty wspólne, umieszczenie dozowników przy wejściu do tych pomieszczeń oraz przy wejściu na każdą kondygnacji (np. przy biurku podoficera dyżurnego).
  - w przypadku budynków, w których sanitariaty przydzielone są do poszczególnych pokoi, umieszczenie dozowników z płynem do dezynfekcji przy wejściu do tych pomieszczeń oraz w korytarzu, w ilości co najmniej 4 sztuk na każdej kondygnacji.

## VI. Zapobieganie rozprzestrzenianiu się infekcji wśród podchorążych i słuchaczy AWL

1. Zakaz powrotu na teren AWL ze zwolnień, przepustek, urlopów z objawami infekcji.
2. W przypadku wystąpienia objawów infekcji u podchorążego przebywającego na terenie AWL, dany podchorąży powinien zgłosić ten fakt swojemu bezpośredniemu przełożonemu.
3. Bezpośredni przełożony organizuje miejsce czasowej izolacji chorego (osobny pokój, najlepiej z dostępem do własnej łazienki i ubikacji, w przypadku braku możliwości wyznaczenia oddzielnych sanitariatów wskazane dezynfekowanie powierzchni, z których korzystała osoba izolowana). Osobie izolowanej dostarczane są posiłki pod drzwi pokoju, kontakt przez telefoniczne środki komunikacji.
4. Bezpośredni przełożony izolowanego informuje o zaistniałej sytuacji Sekcję Służby Zdrowia, dalsze postępowanie zgodnie z instrukcjami Lekarza AWL.

## VII. Zapewnienie bezpieczeństwa dla żołnierzy, podchorążych i pracowników RON wyjeżdżających po za granice państwa na ćwiczenia oraz szkolenia

W przypadku skierowania żołnierzy, podchorążych i pracowników RON AWL do uczestnictwa w ćwiczeniach lub szkoleniach międzynarodowych, celem zapewnienia właściwej osłony przeciwepidemicznej należy postępować zgodnie z *Wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego Wojska Polskiego* z dnia 17 września 2020 r. w sprawie zasad realizacji osłony przeciwepidemicznej dla pododdziałów Sił Zbrojnych RP wyjeżdżających poza granice państwa na ćwiczenia oraz szkolenia.

1. Przed wyjazdem z co najmniej 21 dniowym wyprzedzeniem poinformować Sekcję Służby Zdrowia (nr tel. 261 658 388) o konieczności wykonania dla osób wyjeżdżających poza granice kraju testu diagnostycznego w kierunku SARS-CoV-2 oraz przekazać do SSZ listę imienną kandydatów zakwalifikowanych do wyjazdu.
2. Szczegółowych informacji w zakresie realizacji czynności wymaganych przed wyjazdem poza granice kraju, udzieli Sekcja Służby Zdrowia AWL.

## ZASADY PRZEBYWANIA W SALACH WYKŁADOWYCH AWL

Sala (laboratorium/pracownia) nr [ ] [ ]  
W SALI WYKŁADOWEJ (LABORATORIUM/PRACOWNI) MOŻE PRZEBYWAĆ JEDNORAZOWO  
[ ] - STUDENTÓW/SŁUCHACZY

### W sali (laboratorium/pracowni) obowiązują następujące zasady:

- osoby wchodzące do sali (laboratorium/pracowni) powinny mieć zdezynfekowane ręce oraz posiadać ochrony zakrywające usta i nos;
  - salę (laboratorium) otwiera prowadzący zajęcia, zostawiając dla wchodzących słuchaczy otwarte drzwi;
  - słuchacze powinni unikać tłoczenia się przed wejściem oraz w trakcie wchodzenia i wychodzenia z sali (w tym przypadku obowiązuje zachowanie dystansu przestrzennego);
  - w sali (laboratorium) należy zachować dystans przestrzenny (minimum 1, 5 metra między osobami uczestniczącymi w zajęciach);
  - należy zachować ustaloną wyżej maksymalną ilość słuchaczy; w przypadku potrzeby należy odpowiednio rozmieścić stoły i krzesła;
  - sale powinny być regularnie wietrzone (jeśli to możliwe, zalecane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach);
  - po zakończeniu zajęć w laboratoriach/pracowniach, osoba prowadząca zajęcia powinna dokonać dezynfekcji dotykanych przez słuchaczy urządzeń, aparatury lub multimediiów (np. przetrzeć płynem dezynfekującym klawiatury i myszki).
-